

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” AREA DEGLI ISTRUTTORI, EX CATEGORIA C, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PRESSO IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI VALLECROSA.

SI RENDE NOTO

che è indetta apposita procedura selettiva per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “AGENTE DI POLIZIA LOCALE”, in Area degli Istruttori, ex Categoria C, da assegnare all’Area Sicurezza- Servizio Polizia Locale.

Il presente bando viene emanato nel rispetto del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dell’art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

Le assunzioni sono subordinate alla verifica del rispetto dei vincoli finanziari e assunzionali degli enti locali secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata dal Comune di Vallecrosia per eventuali assunzioni di pari profilo professionale, a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale.

ART. 1 – Riserve di Legge

Ai sensi dell’articolo 1014, comma 4, e dell’articolo 678, comma 9 del decreto legislativo n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell’articolo 18, comma 4, del D. Lgs. n. 40/2017, come riformato dal D.L. n. 44/2023 convertito dalla L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina, altresì, una frazione di riserva di posto a favore dei volontari del servizio civile universale, che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 2 - Requisiti

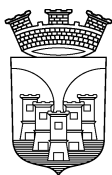
Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica) - ovvero, ai sensi dell’art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.: * cittadinanza di uno degli stati membri dell’Unione Europea oppure * per i cittadini di paesi terzi (extracomunitari): - essere familiare di cittadino di uno degli stati membri dell’Unione Europea, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure - essere titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell’Unione Europea, in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana e i cittadini di Paesi terzi devono possedere, ai fini dell’accesso ai posti, i seguenti requisiti: *godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani, *avere adeguata conoscenza della lingua italiana; *essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando oppure di titolo di studio conseguito all’estero, per il quale sia stata dichiarata dall’autorità competente, l’equipollenza con il titolo di studio richiesto dal bando, rilasciato da istituti italiani.

c) iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell’articolo 35 bis del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165;



COMUNE DI VALLECROSA

Provincia di Imperia



Ufficio Personale

e) possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale;

f) possesso della patente di guida di categoria B;

g) idoneità psico-fisica incondizionata all'impiego specifico, in particolare è richiesto il possesso dei seguenti requisiti di idoneità fisica:

- Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo.

- Acutezza visiva uguale o superiore a 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore, raggiungibile anche con correzione di lenti;

- Visus naturale uguale o superiore a complessivi 7/10, con almeno 2/10 nell'occhio peggiore;

- Funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi;

- Possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi;

h) Non è compatibile con le attività del profilo professionale richiesto la condizione di disabile in conformità a quanto previsto dall'art. 3, comma 4 della Legge 68/1999 e ss.mm.ii;

(Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa);

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o licenziati o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, 1° comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Sono equiparati alle situazioni sopra descritte i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo dalla Pubblica amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 3 - Trattamento economico

Al vincitore del concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. EE.LL. per l'area degli istruttori (ex Cat. C) oltre a:

- Tredicesima mensilità nell'importo previsto dalle leggi vigenti in materia;
- Indennità di vacanza contrattuale;
- Indennità di comprato come prevista dall'art. 33 C.C.N.L. EE.LL. 22.01.2004;
- Indennità di Vigilanza;
- Altri emolumenti accessori della retribuzione eventualmente previsti dalla legge o dai Contratti Collettivi di Lavoro;

Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali a norma di legge.

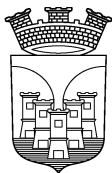
ART. 4 – Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa solo ed esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento InPA.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio delle domande di ammissione.

La scadenza per presentazione delle domande è fissata alle ore 13: 00 del 13 Gennaio 2025.

Le domande che pervengono, che sono già pervenute o che perverranno all'ente al di fuori della procedura sopra descritta non verranno prese in considerazione.



COMUNE DI VALLECROSA

Provincia di Imperia



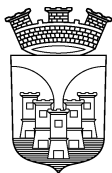
Ufficio Personale

Gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità di cui al D.P.R. 445/2000, devono dichiarare nella domanda:

- ✓ la selezione alla quale si intende partecipare;
- ✓ cognome e nome;
- ✓ luogo e data di nascita;
- ✓ codice fiscale;
- ✓ la residenza (specificando Via/Piazza, Città, codice di avviamento postale, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica);
- ✓ il preciso indirizzo PEC al quale recapitare eventuali comunicazioni ed il numero telefonico;
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana, salvo quanto previsto dall'art. 2 lettera b) del presente bando;
- ✓ il possesso dei diritti civili e politici;
- ✓ il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ✓ di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che, secondo le norme vigenti, sospendono o escludono la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- ✓ di non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- ✓ non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- ✓ posizione rispetto agli obblighi di leva;
- ✓ il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, precisando la votazione, in quale data e presso quale istituto scolastico è stato conseguito (indicando anche la sede);
- ✓ l'eventuale condizione di portatori con l'indicazione della percentuale di invalidità, del tipo di ausilio e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove concorsuali. La condizione di portatore di handicap e la richiesta di ausilio e/o di tempi aggiuntivi devono essere debitamente certificate dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica competente ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge n. 104/1992, con esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle prove concorsuali da svolgere;
- ✓ l'eventuale condizione di soggetti con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e la richiesta della misura dispensativa dalle prove scritte con un colloquio orale, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, che devono essere opportunamente documentati ed esplicitati con apposita dichiarazione resa dalla ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica;
- ✓ il consenso al trattamento dei dati personali, al fine dell'espletamento delle procedure selettive ed eventualmente all'instaurazione del successivo rapporto di lavoro;
- ✓ l'autorizzazione a rendere pubblici, mediante affissione all'albo pretorio e pubblicazione sul sito internet comunale, il risultato e la posizione conseguita nell'espletamento delle prove;
- ✓ di conoscere ed accettare tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ✓ il consenso a sottoporsi a visita medica presso il medico del lavoro convenzionato al fine di verificare l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni, ai sensi delle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- ✓ l'eventuale possesso di titoli ai fini della preferenza nella nomina, a parità di merito, così come individuati dall'art. 5 del DPR 487/1994.

Le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci saranno punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

A completamento della domanda devono essere inviati **obbligatoriamente e a pena di esclusione** all'indirizzo PEC comune.vallecrosia@legalmail.it oppure tramite consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune durante l'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00; il lunedì e il mercoledì pomeriggio dalle ore 14:30 alle ore 16:30), entro il termine fissato per la presentazione delle candidature sul Portale InPA, i seguenti documenti:



COMUNE DI VALLECROSA

Provincia di Imperia



Ufficio Personale

- **versamento di € 10,00 (dieci/00)** non rimborsabili su conto corrente intestato al Comune di Vallecrosia avente il seguente IBAN IT44V0538749100000047258999, con indicata la seguente causale Tassa di concorso per il “Bando di selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 posto di “Agente di Polizia Locale”, nell’Area Istruttori ex categoria C”;
- **copia di un documento d’identità in corso di validità.**

L’Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda oppure da malfunzionamento della casella di posta elettronica indicata dal candidato che non sia in grado di ricevere messaggi, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è previsto il rimborso, in nessun caso e per nessuna ragione, della quota di partecipazione alla selezione.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell’eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi delle vigenti norme.

ART. 5 - Commissione giudicatrice

La valutazione delle prove d’esame e la formazione della graduatoria competono ad apposita Commissione giudicatrice, la quale viene nominata nel rispetto della vigente normativa e del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Vallecrosia.

ART. 6 – Procedura di selezione

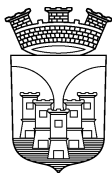
La selezione sarà espletata per esami, consiste in una prova scritta, ed una prova orale, ed un colloquio psicoattitudinale.

La prova scritta è svolta in modalità tradizionale, senza il ricorso all’utilizzo di strumenti informatici e digitali, in quanto dette modalità renderebbero necessario l’affidamento ad una ditta specializzata con conseguente aggravio economico a carico dell’ente. L’imparzialità nell’espletamento della prova e nella valutazione è garantita dal Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, Titolo VII, a cui si rimanda integralmente.

Le prove di esame consistono in:

PROVA SCRITTA, volta ad accertare il livello di conoscenza e di approfondimento degli aspetti normativi e tecnici delle materie attinenti al posto messo a concorso, consisterà in quesiti a risposta sintetica o, in alternativa, domande a risposta multipla sulle seguenti materie, valide anche per la prova orale:

- ✓ Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale;
- ✓ Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- ✓ Nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d’esecuzione;
- ✓ Elementi normativi, con particolare riferimento alla polizia amministrativa e alla polizia giudiziaria in materia di edilizia, commercio e ambiente;
- ✓ Nozioni circa la legislazione vigente in materia stupefacenti (nozione di stupefacente e artt. 73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84 e 103 del DPR 309/1990) e immigrazione (artt. 4,5,6,7,10,10 bis, 12, 13, 14, 22, 24, 44 del D.Lgs. 286/1998 e artt. 20,21, D.Lgs. 30/2007);
- ✓ Legge quadro sull’ordinamento della Polizia Municipale (Legge n.65/1986) e disciplina della



COMUNE DI VALLECROSA

Provincia di Imperia

Ufficio Personale



Polizia Locale (Legge Regione Liguria n. 31/2008);

- ✓ Elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale, reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- ✓ Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- ✓ Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 s.m.i.), con particolare riferimento al Titolo I, Titolo II, capo I, Titolo III, capo I e Titolo IV, capo I;
- ✓ Nozioni in materia di procedimento amministrativo: semplificazione, accesso (Legge 241/1990 s.m.i.; D.P.R. 445/2000);
- ✓ Nozioni in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016 c.d. GDPR);
- ✓ Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- ✓ Elementi normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008, successivamente modificato dal D.Lgs. 106/2009);
- ✓ Regolamento Polizia Urbana città di Vallecrosia.

PROVA ORALE sulle materie oggetto della prova scritta.

Durante le prove non sono ammesse consultazioni di testi, codici ed altro. Nella sala adibita alla prova scritta non possono essere introdotti telefoni cellulari, smartphone, ipad, ipod, tablet, palmari e/o qualsiasi altro tipo di dispositivo simile.

Verrà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese e francese (scelta del candidato).

Per avere accesso all'aula in cui si svolgono le prove, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Durante la prova scritta non sarà consentita la consultazione di leggi e codici.

Alla prova pratica sono ammessi i concorrenti che hanno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata dalla media del punteggio della prova scritta e del punteggio della prova orale.

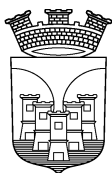
Le prove si svolgeranno nelle seguenti date:

- **Prova scritta giorno 03.02.2025;**
- **Prova orale da definirsi successivamente all'esito delle prove scritte.**

La sede, gli orari delle singole prove (prove scritte, prova pratica) e ogni altro avviso relativo alle stesse (ad es. valutazione delle stesse) saranno pubblicati sul Portale InPA e sul sito istituzionale <http://www.comune.vallecrosia.im.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

I candidati pertanto saranno tenuti a presentarsi – a pena di esclusione – per sostenere le prove senza altri avvisi o comunicazioni personali.

Le predette comunicazioni varranno a tutti gli effetti come notifica ai candidati. La mancata presentazione anche solo ad una delle prove, negli orari e sede indicati – dovuta a qualsiasi causa – comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.



COMUNE DI VALLECROSA

Provincia di Imperia



Ufficio Personale

La graduatoria finale, approvata dall'Amministrazione, verrà pubblicata sul Portale InPA e sul sito istituzionale <http://www.comune.vallecrosia.im.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, per non meno di 30 giorni consecutivi.

La graduatoria resterà efficace per il termine previsto dalle disposizioni normative nel tempo vigenti.

In sede di scorrimento della graduatoria l'eventuale rinuncia all'assunzione comporterà la decadenza dalla graduatoria medesima.

In qualunque momento potrà essere disposta l'esclusione dal concorso dei concorrenti di cui si sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti prescritti.

ART. 7 - Adempimenti per gli idonei

Il vincitore della selezione, prima dell'eventuale stipulazione del contratto individuale di lavoro, sarà invitato a fare pervenire all'Amministrazione (in un certo termine perentorio che sarà indicato nell'invito stesso, comunque non inferiore a 15 giorni), i documenti di rito oltre a quelli attestanti il possesso dei requisiti culturali e professionali ove non acquisibili direttamente dall'Amministrazione.

Entro il termine di cui sopra, il vincitore, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalle vigenti norme. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche del posto messo a concorso è accertata dal medico competente: l'esito di idoneità risultante dalle suddette visite costituisce requisito fondamentale per l'assunzione.

ART. 8 - Disposizioni finali

Il presente bando viene emanato nel rispetto delle vigenti norme che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il bando senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della prova selettiva, qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della prova stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale del presente concorso, durante il suo periodo di validità, per effettuare ulteriori assunzioni a tempo determinato o indeterminato, compatibilmente con gli obiettivi programmatici posti ed ai sensi delle disposizioni normative nel tempo vigenti.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle norme vigenti.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dal lunedì al venerdì mattina e nel pomeriggio di lunedì e mercoledì ai seguenti recapiti:

tel. 0184 2552 203.

e-mail: personale@comune.vallecrosia.im.it

Copia del presente bando è altresì reperibile sul sito istituzionale <http://www.comune.vallecrosia.im.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Armanda D'Avanzo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.)